



お手続きサイトにアクセスします
<https://accounts.daiichihd.com/auth/danpo-1/member/need/main?&skip>

※二次元コード読み取りアプリ等でアクセスした場合、ブラウザをSafariまたはChromeにして開いてください（ブラウザが上記と異なる場合正しく画面遷移できない可能性があります）。

【初めてお手続きされる方】（マイページ登録済の方は 1 へ）

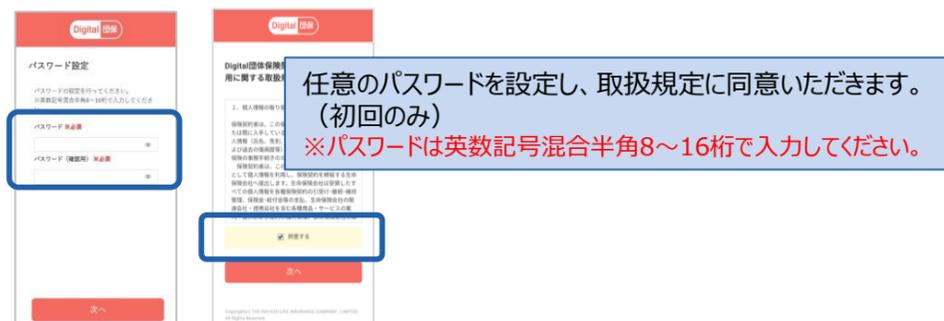
1 新規アカウント（マイページ）を作成するためにメールアドレスを登録します



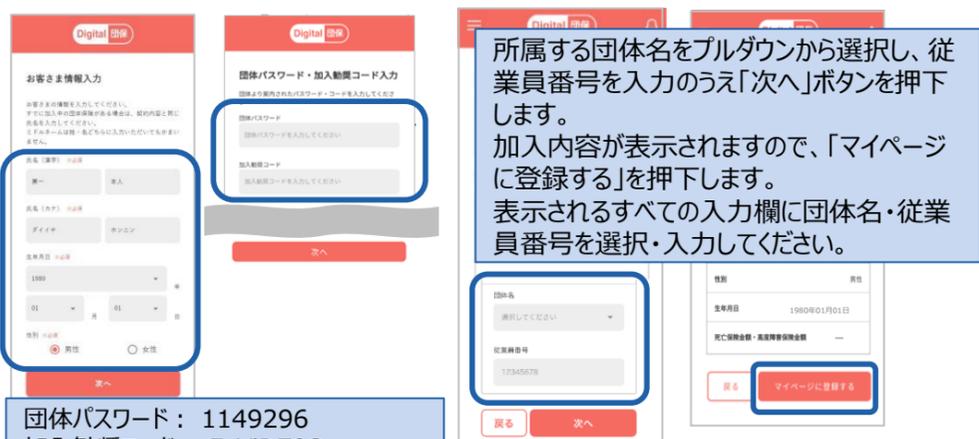
※ドメイン指定受信や受信拒否を設定されている場合、以下のメールアドレスからのメールを受信できるように設定してください。
 Danpo-DX@daiichilife.com
 noreply@accounts.daiichihd.com
 digiho@daiichihd.com

- 1: 利用規定を確認後、「利用規定に同意する」にチェック（初回のみ）のうえメールアドレスを入力し「次へ」ボタンを押すと、入力したメールアドレスあてに認証コードが通知されます。
- 2: メール内記載の認証コードを入力し「認証」を押下します。

2 パスワードを設定します



3 氏名・生年月日・性別・団体パスワード*・加入勧奨コード*・団体名・従業員番号（被保険者番号）を入力します⇒ 4 へ *表示されている場合は、「次へ」を押下



団体パスワード： 1149296
 加入勧奨コード： FvYiD79S
 ※担当者コード入力欄については、ご案内のあった場合のみ入力ください。画面上表示されない場合は入力不要です。

マイページ登録完了！

【マイページ登録済の方】

1 ログインし、「各種手続き」を押下します。

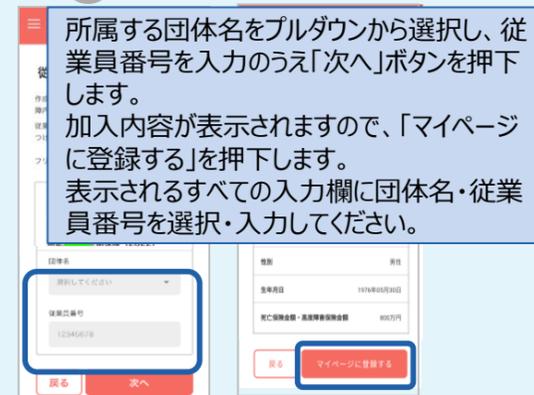


2 手続き内容を選択のうえ、団体パスワードと加入勧奨コードを入力*し、「次へ」を押下します ⇒ 既にご加入の方は 4 へ

*表示されている場合は、「次へ」を押下



3 従業員番号の確認画面が表示される場合、団体名・従業員番号（被保険者番号）を入力します ⇒ 4 へ



*上記画面が表示されない場合は、4 へ

4 実施する手続き内容を選択します

以降は本人が死亡保障に加入する場合の例

本画面から「申込受付完了」の画面が表示されるまで、前の画面に戻る場合は、画面下部にある「戻る」ボタンを押下ください（ブラウザの戻るボタンは使用しないでください）。また、画面の更新処理（リロード）は行わないでください。もし上記の処理を行ってしまった場合は、再度ログインのうえ、最初からお手続きください。



【契約更新時】
 保障内容の変更がなく、けんこう応援割のお手続きのみを行う方は「けんこう応援割のお手続きのみ」を選択のうえ 7 へ

5 パンフレット・個人情報の取扱いについて確認・同意（チェックボックスにチェック）のうえ、「お手続きへ進む」を押下します



画面はイメージです。この資料は2025年6月より改訂となるDigital団保システムの概要を記載しています。また、記載の内容は今後変更となる可能性があります。企業（団体）の制度によってはこの資料に記載の保障、ご家族の保障、けんこう応援割の適用がない場合があります。

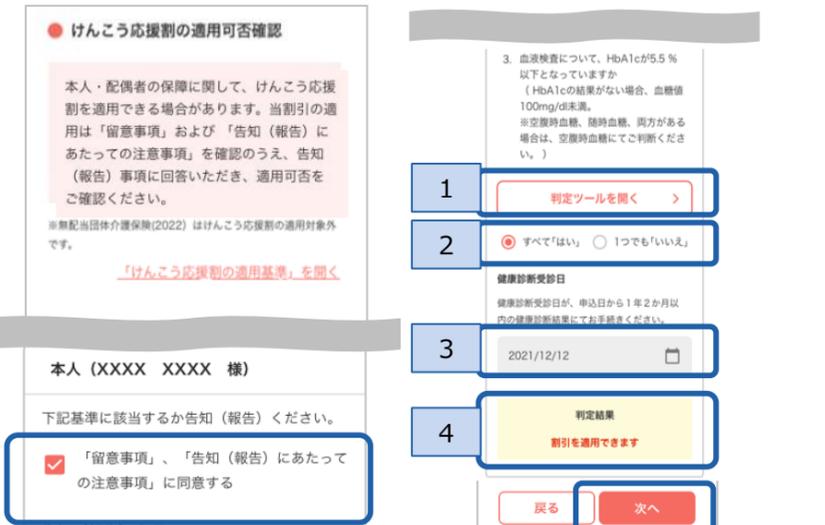
手続対象・手続する保障を選択します



- 1: 家族を対象に含める場合は、当画面で家族情報（氏名・生年月日・性別）を入力し「ご家族の情報を確定する」ボタンを押下します。
- 2: 手続する保障、対象者を選択します。

けんこう応援割の適用可否を確認します

- *【契約更新時】前ページ④で「けんこう応援割のお手続きのみ」を選択した方は⑩へ
- *無配当団体介護保険（2022）はけんこう応援割の対象外となります。



- 1: (任意) 判定ツールを開き、健康診断結果を入力し、判定します。
- 2: すべて「はい」か、1つでも「いいえ」を選択します。
- 3: <すべて「はい」を選択した場合>健康診断受診日を入力します。
- 4: けんこう応援割適用の判定結果が表示されます。

保障金額を選択します



- 1: 「告知にあたっての注意事項」を確認・同意のうえ告知日を入力します。
 - 2: 告知事項に該当するか回答いただきます。
 - 3: 「告知事項を確定する」を押下すると、告知の結果が表示されます。
- ※告知の結果、申込みだけの方は、前の画面に戻り申込内容を変更のうえ、再度告知事項に回答し、お手続きを進めてください。
※新規加入・増額の申込みの場合のみ当画面に遷移します。

被保険者・受取人等を確認（死亡保障の場合は受取人を指定）します

* 配偶者・お子さまも加入の場合、ご家族のメールアドレスを入力いただけます。



11 申込内容を確認のうえ、確定します



申込内容を確認のうえ、最終確認事項に確認・同意いただき、申込内容を確定します。

第一生命の手続きが完了しましたら、お知らせのメールを配信いたします。また、マイページから加入内容の確認や給付金請求（一部商品のみ）が可能です。